

Handwritten:
- BHYT
- BHYT, BHYT, BHYT, BHYT
- BHYT BHYT
- BHYT BHYT

Handwritten: BHYT

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 3881 /BHXH-ST Hà Nội, ngày 07 tháng 10 năm 2016
V/v cập nhật, tra cứu thông tin thẻ BHYT

BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH VINH LONG

ĐẾN Số: 1191.....
Ngày: 12/10/16..

Chuyển:

Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Bắc, Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Nam.

Ngày 20/6/2016, Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam đã có Quyết định số 917/QĐ-BHXH ban hành Công tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin Giám định bảo hiểm y tế (BHYT) phiên bản 2.0; tiếp theo ngày 21/7/2016, BHXH Việt Nam ban hành Công văn số 2723/BHXH-CSYT về việc hướng dẫn gửi dữ liệu điện tử đến Hệ thống thông tin giám định BHYT. Để thống nhất việc quản lý dữ liệu và tra cứu thông tin về giá trị sử dụng của thẻ BHYT trên Công tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin Giám định BHYT, BHXH Việt Nam hướng dẫn BHXH các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (viết tắt là BHXH tỉnh), Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Bắc, Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Nam một số nội dung như sau:

1. Quy định về quản lý dữ liệu thu và cấp thẻ BHYT

Mọi phát sinh tăng, giảm đối tượng tham gia BHYT cập nhật vào chương trình quản lý thu và quản lý sổ thẻ được tự động chuyển về BHXH Việt Nam. Cơ sở dữ liệu cấp thẻ BHYT của người tham gia BHYT, được tập trung tại Trung tâm dữ liệu của BHXH Việt Nam do Trung tâm Công nghệ thông tin quản lý và vận hành.

2. Quy trình cập nhật và tra cứu thông tin về thẻ BHYT

2.1. Đối với đơn vị sử dụng lao động cùng tham gia BHXH, BHYT (viết tắt là đơn vị).

Khi có phát sinh tăng, giảm người tham gia BHYT, đơn vị phải kịp thời lập danh sách tăng, giảm gửi cơ quan BHXH theo mẫu quy định tại Quyết định 959/QĐ-BHXH ngày 09/9/2015 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam. Trường hợp đơn vị lập danh sách báo giảm chậm, đơn vị phải đóng số tiền BHYT của các tháng báo giảm chậm và thẻ BHYT có giá trị sử dụng đến hết các tháng đó.

2.2. Đối với cơ quan BHXH

Phòng/Tổ quản lý thu tiếp nhận hồ sơ và dữ liệu điện tử (nếu có) do bộ phận một cửa hoặc đơn vị chuyển đến; kiểm tra, đối chiếu các chỉ tiêu trên danh sách, tờ khai; cập nhật và xử lý dữ liệu trên phần mềm quản lý thu, cụ thể:

- Giảm đối tượng; điều chỉnh mức đóng BHYT của những trường hợp báo giảm; giảm giá trị sử dụng thẻ BHYT.

- Chuyển dữ liệu tăng, giảm người tham gia BHYT sang phần mềm quản lý số thẻ để tự động kết chuyển về BHXH Việt Nam.

2.3. Đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (KCB) BHYT

Các cơ sở KCB BHYT khi tiếp nhận thẻ BHYT của bệnh nhân đến KCB BHYT thực hiện tra cứu thông tin về thẻ BHYT trên Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin Giám định BHYT theo hướng dẫn tại Điểm 4 Công văn số 2723/BHXH-CSYT, để hệ thống tự động rà soát giá trị sử dụng của thẻ BHYT (có Phụ lục hướng dẫn thao tác kỹ thuật trên phần mềm Hệ thống giám định BHYT kèm theo). Trên cơ sở kết quả tra cứu, cơ sở KCB BHYT thực hiện:

- Thanh toán chi phí KCB BHYT đối với các trường hợp thẻ BHYT còn hạn sử dụng và người tham gia BHYT đang đóng BHYT.

- Không thanh toán chi phí KCB BHYT đối với các trường hợp thẻ BHYT còn hạn sử dụng, nhưng tại thời điểm KCB người tham gia đã báo giảm đóng BHYT.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Trung tâm Công nghệ thông tin có trách nhiệm tổ chức, quản lý vận hành, hướng dẫn tra cứu thông tin về thẻ BHYT trên Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin Giám định BHYT.

3.2. BHXH tỉnh, Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Bắc, Trung tâm Giám định BHYT và thanh toán đa tuyến khu vực phía Nam có trách nhiệm hướng dẫn các cơ sở KCB BHYT thực hiện việc tra cứu thông tin về thẻ BHYT trên Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin Giám định BHYT.

Công văn này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Công văn số 1814/BHXH-ST ngày 24/5/2016 về việc thu hồi thẻ BHYT của BHXH Việt Nam. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo BHXH Việt Nam để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Bộ: LĐTB&XH, YT;
- Tổng Giám đốc (đề b/c);
- Các Phó Tổng Giám đốc;
- Các đơn vị: BT, CSYT, PC, CNTT, TT;
- Lưu: VT, ST (03b).nh

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Trần Đình Liệu



PHỤ LỤC
HƯỚNG DẪN THAO TÁC KỸ THUẬT TRÊN PHẦN MỀM
HỆ THỐNG GIÁM ĐỊNH BHYT

(Ban hành kèm theo Công văn số 3881 /BHXH-ST ngày 07 /10/2016 của BHXH Việt Nam)

1. Thông tuyến khám chữa bệnh

Mục đích	Tra cứu lịch sử khám chữa bệnh liên tuyến của người bệnh
Cách truy cập	Vào menu [Thông tuyến khám chữa bệnh/Quản lý thông tuyến]

1.1. Giao diện

QUẢN LÝ THÔNG TUYẾN

Mã QR: Mã thẻ BHYT: Họ tên: Ngày sinh:

STT	Mã thẻ BHYT	Họ và tên	Ngày vào viện	Ngày ra viện	Chẩn đoán	Khoa/Phòng	Cơ sở KCB	Kết quả điều trị	Tình trạng ra viện

Không có dữ liệu để hiển thị

Mô tả các thành phần trên giao diện

Trường / Nút bấm	Ý nghĩa / Chức năng
<Mã QR>	Mã QR code
<Mã thẻ>	Mã thẻ BHYT do cơ quan BHXH cấp
<Họ tên>	Họ và tên người bệnh
<Ngày sinh>	Ngày sinh ghi trên thẻ

1.2. Thao tác

Bước	Thao tác
1	<p>Chức năng “Tìm kiếm”:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nhập mã QR code sau đó nhấn phím Tab, hoặc nhập đầy đủ các thông tin Mã thẻ, Họ tên, Ngày sinh. Chọn biểu tượng -> Hiện thị lịch sử khám chữa bệnh liên tuyến của người bệnh

2. Chuyển tuyến đi

Mục đích	Xem danh sách, sửa, gửi giấy chuyển tuyến đi
Cách truy cập	Vào menu [Thông tuyến khám chữa bệnh/Thông tin chuyển tuyến/Chuyển tuyến đi]

2.1. Giao diện




Cơ sở KCB: Số hồ: Trang: Từ ngày: Đến ngày:

STT	Tên CSKCB đến	Họ tên	Giới tính	Năm sinh	Số hồ	Số hồ sơ	Giá trị hồ sơ	Giá trị đến	Ngày chuyển tuyến	Bảng số điều trị	Ngày tạo	Trạng thái	Gửi File	In
Hiển thị số liệu chi tiết														

Mô tả các thành phần trên giao diện

Trường / Nút bấm	Ý nghĩa / Chức năng
<Cơ sở KCB>	Cơ sở khám chữa bệnh theo user đăng nhập
<Số thẻ>	Số thẻ BHYT
<Trạng thái>	Trạng thái gồm: Chưa gửi, đã gửi
<Từ ngày>	Ngày tạo
<Đến ngày>	Ngày tạo

2.2. Thao tác

Bước	Thao tác
1	Chức năng “Tìm kiếm”: <ul style="list-style-type: none"> - Nhập số thẻ cần tìm kiếm - Chọn trạng thái - Chọn/Nhập từ ngày/đến ngày - Chọn biểu tượng  -> Hiện thị kết quả tìm kiếm theo điều kiện đã chọn
2	Chức năng “Gửi”: <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần gửi - Chọn hồ sơ cần gửi - Chọn biểu tượng  trên lưới -> Hệ thống thông báo gửi thành công
3	Chức năng “In”: <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần in - Chọn hồ sơ cần in - Chọn biểu tượng  trên lưới -> In ra thông tin hồ sơ
4	Chức năng “Sửa”: <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần sửa - Chọn hồ sơ cần sửa - Thực hiện click vào Mã thẻ của hồ sơ -> Hiện thị màn hình sửa hồ sơ

3. Giấy chuyển tuyến đến

Mục đích	Xem danh sách giấy chuyển tuyến đến
Cách truy cập	Vào menu [Thông tuyến khám chữa bệnh/Thông tin chuyển tuyến/Chuyển tuyến đến]

3.1. Giao diện

QUẢN LÝ VIỆC TUYỂN DỤNG


Cơ sở KCB: | Mã số BHXH (tổ chức): | Mã số BHYT: | Mã số BHYT:

STT	Tên chi trả	Họ tên	Giới tính	Ngày sinh	Số BHYT	Số BHYT	Ngày thi tuyển	Ngày thi tuyển	Ngày thi tuyển
Không có dữ liệu tuyển dụng									

Mô tả các thành phần trên giao diện

Trường / Nút bấm	Ý nghĩa / Chức năng
<Cơ sở KCB>	Cơ sở khám chữa bệnh theo user đăng nhập
<Số thẻ>	Số thẻ BHYT
<Từ ngày>	Ngày chuyển tuyến
<Đến ngày>	Ngày chuyển tuyến
<Tìm kiếm>	Thực hiện tìm kiếm theo điều kiện

3.2. Thao tác

Bước	Thao tác
1	Chức năng “Tìm kiếm”: <ul style="list-style-type: none"> - Nhập số thẻ cần tìm kiếm - Chọn/Nhập từ ngày, đến ngày - Chọn biểu tượng  ->Hiển thị kết quả tìm kiếm theo điều kiện đã chọn